Export in Excel

In PC CADDIE besteht die Möglichkeit, einen Export in Excel zu machen. Dieser Export ist als Standard hinterlegt. Drucken Sie also in PC CADDIE eine beliebige Liste auf den Bildschirm:

Drucken: Testausdru	ıck		×
OneNote for Windows	10 an Microsoft.Office.	OneNote_16001. ^	Abstand gross
PDF24 Fax an \\.\pipe\	FaxPrint		Abstand klein
PDF24 an \\.\pipe\PDF	Print		
LEER (Export-Datei)		~	Bildschirm
Layout:	STANDARD 👻	Ein <u>s</u> tellungen	Abstand gross
S <u>e</u> iten (3-5 oder 1;3;6)		An <u>z</u> ahl 1	Abstand klein
Linker <u>R</u> and	0 mm		Setup
E <u>x</u> tra Überschrift	<u>Ü</u> bersetzi	ung	<u>A</u> bbruch

Klicken Sie dann auf den Button *Kopieren.* Der Inhalt der Liste wird dann in die Zwischenablage kopiert.

Druck: E-N	tail [Fertig] Kopieren [F6] 🔁 E-Mai Mitglieder MI	Speichem (F2) (2) Drucken (F8) Seite 1/1 100%	E-Mai	Stand: 13.02.11.12.05.Uhr	
Nr. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11	Vorname Heike Heribert Axel Katharina Marina Tobias Rosemarie Anja Benedikt Stefanie Timo	Name Frohgemuth Frohgemuth Heck Kainz Maurer Quickert Arens Schmedding Stökle Tester	Mail heike@frohgemuth. heribert@frohgemuti info@tiny.de kk@pccaddie.com bebe@pccaddie.com info@pccaddie.com info@pccaddie.com kk@pccaddie.com	2. Mail kk@pccaddie.com info@tiny.de kk@pccaddie.com mm@pccaddie.com katharina_kainz@web.de st@pccaddie.com	
PC CADD	E 2010 © 1988-2008	Schmedding Software Systeme GmbH		Katharinas Spielwiese, Albaching	• 4

Öffnen Sie jetzt in Excel eine neue Seite, klicken Sie mit der Maus in ein leeres Feld und drücken Sie auf der Tastatur Strg + V (für Einfügen aus der Zwischenablage) oder klicken Sie auf das Zeichen in Excel:

🗶 🛃 👘 - 🍋 - =		Mappel - Mi	crosoft Excel		🖚 o 🗉 🖾
Datei Start Einfügen Se	eitenlayout Formeln	Daten Überj	prüfen Ansicht		x 🖷 🗆 🕥 A
K Calibri 11 Einfügen Image: Calibri Image: Calibri Image: Calibri F K Image: Calibri Image: Calibri Zwischampbl Image: Calibri Image: Calibri Image: Calibri Zwischampbl Image: Calibri Image: Calibri Image: Calibri	1 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Standard ▼ - % 000 - % 4% Zahl □	Bedingte Formatierung * Als Tabelle formatieren * Zellenformatvorlagen * Formatvorlagen	Einfügen * Koschen * Format * Zellen	∑ • Sortieren Suchen und 2 • und Filtern • Auswählen • Bearbeiten
Einfügen (Strg+V)	Jx	-			▼
Den Inhalt der Zwischenablage einfügen.	C D	E	F G	н	
2 3 4 5 6 7 8 9 10					
11 12 13 14 15 H ← → H Tabelle1 / Tabelle2 / T	Tabelle3 / 😒 /			11	↓
Bereit				III II 1	00 % 🖸 🕂 🕂

Die kopierten Inhalte befinden sich dann in der Exceltabelle:

	" •)•	(° -	Ŧ			Mappe1	- Mic	crosoft Ex	cel			(
Da	tei S	Start	Einfügen	Seitenlayou	t Formeln	Daten	Überp	prüfen	Ansicht				۲ ا	- # X
Ein	fügen 🤞	- a	Calibri F K U E * 3 Schrif	• 11 • 1 • A A A • A • 1 tart 12	■ = <mark>=</mark> 部 E = 3 强 定 定 ≫・ Ausrichtung	 Standard 	* 000	Bedir Als Ta Zeller Fo	ngte Formatierung abelle formatieren nformatvorlagen * ormatvorlagen	 ✓ Einf(✓ Lösd ✓ Form Zell 	igen * hen * hat * en	Σ * 	Sortieren Su Ind Filtern - Au Bearbeiten	ichen und swählen *
	A1	L	• (f _x										*
1	А		В	С	D	E		F	G	н	1	1	J	K
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15	Nr.	1 2 3	E-Mail - 13 Mitglieder Vorname Heike Heribert Axel	.02.11 • MIT E-Mail Name Frohgemut Frohgemut Heck	Mail h heike@frohu h heribert@fro info@tiny.di	2. Mail kk@pccaddi	e.com	m	(Strg) •					
H 4	F H 4	abell	e1 Tabel	e2 / Tabelle3			littalia	untific A	A Summ			00 PK (
Ber	en					M	intein	vert: 6 A	nzani: 64 Summ	e: 00 🔟 🗆	161.1	00% (-		•

Nutzen Sie auch die praktischen Funktionen in Excel:

• Die Funktion Suchen + Ersetzen finden Sie über die Tastenkombination Strg + F. Dadurch können Sie z.B. ein Wort "weiblich" suchen und durch ein "w" ersetzen.

Suchen und Erset	zen 🔹 🕄 🔀
Suchen Ersetz	zen
Suchen nach:	weiblich
Ersetzen durch:	w
	ptionen >>
Alle ersetzen	Ersetzen Alle suchen Weitersuchen Schließen

- Listen, die z.B. beim Ausdruck aus PC CADDIE nicht mehr auf eine Din A4 Seite passen, können in Excel komplett angezeigt werden, da beliebig viele Spalten zur Verfügung stehen.
- Die Funktion Sortieren und Filtern in Excel kann sehr praktisch sein. Markieren Sie stets das gesamte Tabellenblatt und filtern und sortieren Sie entsprechend den Spalten.

Es können alle Listen in Excel exportiert werden, mit Ausnahme der Course-Rating-Tabelle.